

委任状

福島県本宮市

令和 年 月 日

委任者 住所 _____
(頼んだ人)
氏名 _____ 印 _____

私は、下記のとおり代理人を定め、証明書の交付申請書及び受領の
権限を委任します。

記

代理人 住所 _____
(頼まれた人)
氏名 _____

委任事項（番号・項目を○で囲んでください。）

- | | |
|--|-------------------|
| 1. 所得証明
(年度) | 5. 評価証明 (土地・家屋) |
| 2. 納税証明
(固定資産税・市県民税
国民健康保険税・軽自動車税) | 6. 公課証明 (土地・家屋) |
| 3. 課税証明 (市県民税) | 7. その他
() |
| 4. 固定資産証明 | |

注1：この委任状は委任する方（頼んだ方）が、直筆でお書き下さい。

（委任者及び代理人の住所・氏名、委任事項選択）

注2：代理人（頼まれた方）が申請する場合には、次の①と②の両方が必要です。

①委任者が署名し、印鑑（認印も可）を押印した委任状

②運転免許証や国民健康保険証など、代理人本人であることが確認できるもの。